



## Amministrazione Trasparente – Accesso Civico

### *RICHIESTA DATI, DOCUMENTI E INFORMAZIONI SOGGETTE A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA*

#### **Modalità per l'esercizio del diritto di accesso**

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata ed è gratuita.

La richiesta va indirizzata a: Direzione Generale tramite posta elettronica alla casella postale [dirgen-mp@gvmmnet.it](mailto:dirgen-mp@gvmmnet.it); il recapito telefonico è 011/8967439.

La Direzione di Maria Pia Hospital, entro trenta giorni, procederà alla pubblicazione sul proprio sito web del documento, dell'informazione o del dato richiesto e comunicherà al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo nella persona della Dott.ssa Paola Colloraffi, indirizzando la richiesta all'indirizzo di Strada Mongreno 180 – 10132 Torino (TO); il recapito telefonico è 011/8967439.

Torino, 1 giugno 2022

Maria Pia Hospital S.r.l.

Il legale rappresentante

Dott.ssa Paola Colloraffi

**MARIA PIA HOSPITAL S.R.L.**

L'Amministratore Delegato

Dr.ssa Paola COLLORAFFI