



## INFORMAZIONI UTILI

### RICOVERI

Maria Pia Hospital eroga prestazioni nelle seguenti modalità:

- **ricovero programmato ordinario**
- **ricovero in emergenza-urgenza:** un protocollo specifico siglato tra tutte le strutture cardiocirurgiche del Piemonte prevede l'accesso diretto per la gestione delle patologie di emergenza del paziente cardiopatico 24 ore su 24
- **Day Surgery:** con dimissione entro la stessa giornata o con una notte di ricovero, comunque entro le 24 ore

### Tipologie di trattamento

#### ● In accreditamento

In accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale, il cittadino-utente non è soggetto ad alcun onere economico, ma può disporre, a richiesta, di un maggior comfort alberghiero pagando una quota integrativa.

Il ricovero presso Maria Pia Hospital è possibile con semplice richiesta del Medico di medicina generale o di uno specialista abilitato, esattamente come avviene nelle strutture pubbliche.

#### ● A pagamento

La prestazione viene fatturata direttamente al cliente. Non sono previsti rimborsi totali o parziali dell'azienda sanitaria locale di appartenenza. Prima della

prenotazione del ricovero viene fornito un preventivo comprensivo delle prestazioni sanitarie che si effettueranno.

Non è necessaria la richiesta di ricovero da parte del Medico di medicina generale.

### ● A pagamento in accordo con Assicurazioni, Enti e Casse Mutue

#### **Rimborso indiretto:**

La prestazione è fatturata e pagata direttamente dal cliente secondo un tariffario concordato tra Villa Maria Pia Hospital e l'Ente, che provvede successivamente al rimborso.

#### **Rimborso diretto:**

La prestazione è fatturata direttamente all'Ente convenzionato con la struttura, sulla base del tariffario concordato, salvo eventuali franchigie a carico del cliente.

L'elenco aggiornato di Assicurazioni, Enti e Associazioni con i quali la struttura ospedaliera è convenzionata, e i relativi accordi, sono disponibili presso l'ufficio Accettazione.

Le prestazioni sono *in accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale* per le specialità di:

- Cardiologia con Cardioangiologia diagnostica ed interventistica ed elettrofisiologica
- Cardiocirurgia
- Chirurgia vascolare
- Chirurgia generale
- Medicina interna
- Neurochirurgia
- Oculistica
- Ortopedia
- Rieducazione funzionale di II livello ad indirizzo cardiologico
- Urologia

Le prestazioni sono *a pagamento* per la sola Chirurgia plastica.

## Prima del ricovero

In tabella sono riportate modalità di accesso e prenotazione presso Villa Maria Pia Hospital:

	<b>PRENOTAZIONE RICOVERI</b>	<b>ACCETTAZIONE RICOVERI</b>
<b>Dove</b>	CUP Piano Terra	Accettazione Piano Terra
<b>Orari</b>	8.30 – 17.00 da lunedì a venerdì esclusi i festivi	7.00 – 20.00 da lunedì a venerdì 8.00 – 20.00 Sab. e dom. al centralino
<b>Telefono</b>	011/8967418 011/8967401	011/8967111
<b>Come</b>	Di persona, Per telefono, E-mail: <a href="mailto:cup-mph@gvmnet.it">cup-mph@gvmnet.it</a>  Per gli assicurati: <a href="mailto:assicurati-mph@gvmnet.it">assicurati-mph@gvmnet.it</a>	Di persona

## Documenti necessari per il ricovero

- Richiesta del medico curante su ricettario SSN con diagnosi per cui è richiesto il ricovero e data dell'impegnativa entro la data di dimissione
- Tessera sanitaria
- Documento di identità
- Codice fiscale
- Eventuale documentazione sanitaria di ricoveri o accertamenti precedenti (consigliata)
- Elenco dei farmaci assunti abitualmente (consigliata)

## **Informazioni utili per la degenza**

Il cittadino-utente è tenuto a portare con sé gli indumenti e gli oggetti utili per la cura e l'igiene personali, in particolare:

- pigiama o camicia da notte possibilmente in fibre naturali (lana o cotone) con eventuale ricambio ( per i ricoveri di cardiocirurgia è consigliato un pigiama che si apra sul davanti)
- vestaglia da camera e pantofole (è possibile, se preferito, indossare una tuta sportiva)
- oggetti da toilette
- libri o riviste

Si raccomanda di non portare somme di denaro rilevanti o beni di valore. La Direzione della struttura declina ogni responsabilità per eventuali ammanchi o danni.

## **Dimissioni**

La data di dimissione viene comunicata dal Medico con un giorno d'anticipo per favorire l'organizzazione del rientro a casa.

Il mattino stesso della dimissione vengono consegnati dal Medico di reparto:

- lettera di dimissioni, indirizzata al Medico curante e contenente le indicazioni informazioni relative a: ricovero, terapia post-dimissione, data per la visita di controllo
- radiografie o altri esami effettuati, se richiesti.

## Dopo il ricovero

In tabella sono riportate le informazioni su pagamenti e richiesta di documentazione:

	<b>RICHIESTA E RITIRO COPIA CARTELLA CLINICA</b>	<b>RICHIESTA E RITIRO CD CORONAROGRAFIA E RADIOGRAFIA</b>	<b>PAGAMENTO SERVIZI ALBERGHIERI INTEGRATIVI E RICOVERI NON A CARICO DEL SSN</b>
<b>Dove</b>	Accettazione Piano Terra	Servizio di Diagnostica per Immagini Piano interrato	Accettazione Piano Terra
<b>Orario</b>	7.00 – 20.00 da lunedì a venerdì  08.00 – 20.00 Sabato e festivi	8.30 – 16.00 da lunedì a venerdì	8.30 – 18.00 da lunedì a venerdì  8.00 – 14.00 sabato
<b>Telefono</b>	Centralino 011/8967111	011/8967415 (coronarografia) 011/8967413 (radiografia)	011/8967111
<b>Come</b>	Richiesta di persona, fax: 011/8967431 e-mail: <a href="mailto:info-mph@gvmnet.it">info-mph@gvmnet.it</a> Ritiro a mano dal diretto interessato o persona delegata o inviata per posta	Di persona	Di persona
<b>Con quali documenti</b>	Modulo di richiesta (disponibile presso la Reception)	Modulo di richiesta (disponibile presso il Servizio di Diagnostica per Immagini)	–
<b>Modalità di pagamento</b>	Contanti Assegni Bancari Bancomat	–	Contanti Assegni Bancari Bancomat

## **PRESTAZIONI AMBULATORIALI**

Le prestazioni sanitarie offerte ambulatorialmente in accreditamento sono:

- **Visite specialistiche e ulteriori prestazioni di:**

Cardiochirurgia

Cardiologia

Chirurgia generale

Chirurgia oncologica

Chirurgia vascolare

Neurochirurgia

Oculistica

Urologia

- **Diagnostica per Immagini**

- **Esami di laboratorio**

- **Radioterapia**

### **Tipologie di trattamento**

- **In accreditamento**

In accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale il cliente, se rientra nella categoria 'non esente', è soggetto al pagamento del ticket previsto.

E' necessario avere l'impegnativa del Medico di medicina generale.

- **A pagamento**

La prestazione viene fatturata direttamente al Cittadino-utente.

## Prima della prestazione

In tabella sono riportate modalità di prenotazione e accettazione per le prestazioni ambulatoriali:

	<b>PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE E PAGAMENTO PRESTAZIONI AMBULATORIALI E RADIOTERAPIA</b>
<b>Dove</b>	Accettazione Piano Terra
<b>Orario</b>	Prenotazione dalle 8.30 alle 17 dal lun al venerdì esclusi sabato e festivi Accettazione dalle 7.00 – 20.00 da lunedì a venerdì, sabati e festivi dalle 8 alle 20
<b>Telefono</b>	011/8967435
<b>Come</b>	Per telefono Di persona E-mail: <a href="mailto:cup-mph@gvmnet.it">cup-mph@gvmnet.it</a> Per gli assicurati: <a href="mailto:assicurati-mph@gvmnet.it">assicurati-mph@gvmnet.it</a>

### Documenti necessari per le prestazioni ambulatoriali

- Richiesta del medico curante su ricettario SSN con diagnosi per cui è richiesta la prestazione, data dell'impegnativa non superiore a 30 giorni dalla data di prenotazione e indicazione di eventuali esenzioni
- Tessera sanitaria
- Documento di identità
- Codice fiscale
- Documenti relativi ad esami precedenti

## **Dopo la prestazione**

### **Consegna dei referti**

I referti vengono consegnati direttamente all'interessato al termine della visita specialistica e/o al termine dell'esame diagnostico.

Se, a causa della complessità dell'esame, non fosse possibile consegnare il referto al termine della visita specialistica e/o dell'esame diagnostico, il cliente viene comunque informato, al momento della prenotazione, sul giorno di ritiro del referto.

### **Pagamenti**

Per le prestazioni in accreditamento (Visite specialistiche, Esami diagnostici, Radioterapia), il pagamento del ticket per clienti non esentati si effettua prima dell'esecuzione degli esami presso l'Accettazione ambulatoriale.

#### ■ **Servizio religioso**

La cappella è aperta tutti i giorni dalle 8.00 alle 20.00, il rito della SS. Messa è celebrato il sabato alle 16.30.

Nel rispetto di tutte le confessioni religiose, la Direzione assicura la libertà di culto nella struttura.

#### ■ **Visite di parenti e conoscenti**

L'accesso ai reparti è consentito ai visitatori nei seguenti orari:

**Chirurgia generale, Chirurgia vascolare, Medicina, Neurochirurgia, Oculistica, Ortopedia, Oculistica**

*feriali e festivi 13.00 – 14.00; 18.30 – 19.30*

**Rep. Polispecialistico (urologia, chirurgia)**

*feriali e festivi 13.00 – 14.00; 19.00-20.00*

**Cardiochirurgia**

*feriali e festivi 13.00 – 14.00; 18.30 – 19.30*

**Cardiologia**

*feriali 19-20; festivi 13.00 – 14.00; 19-20*

**Sub-intensiva**

*feriali e festivi 13.00 – 13.30; 18.00-18.30*

**Intensiva**

*Informazioni a parenti alle 13.30 e dalle 18.30*



## **Rieducazione funzionale di II livello ad indirizzo cardiologico**

*feriali e festivi 16.30 – 19.30*

### **● La partecipazione di pazienti e visitatori al comfort della struttura**

Si invitano pazienti e visitatori a:

- spegnere le sigarette nei portacenere situati all'esterno della struttura ospedaliera, prima di entrarvi
- astenersi dal fumare all'interno della stessa
- non utilizzare i telefoni cellulari, per evitare interferenze con apparecchiature elettromedicali
- non appoggiare oggetti, alimenti o altro sui davanzali delle finestre, per ragioni di sicurezza
- rispettare gli orari di visita ed uscire dall'area di degenza durante la visita medica ed in caso di cure infermieristiche
- tenere sempre un comportamento rispettoso verso degenti ed operatori
- non affollare le stanze
- non occupare i letti vuoti
- moderare il tono di voce e volume di televisori e radio

### **● Collegamento con la città**

Alla Reception è possibile chiedere il servizio taxi ed avere indicazioni sugli orari dei treni, autobus, ecc.