Amministrazione Trasparente – Accesso Civico

RICHIESTA DATI, DOCUMENTI E INFORMAZIONI SOGGETTE A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA

Modalità per l'esercizio del diritto di accesso

L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni o agli enti di diritto privato di cui all'art 2 bis, co. 3 d. lgs. N.33/2013 di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata ed è gratuita.

La richiesta va indirizzata a: Direzione Generale tramite posta elettronica alla casella postale **dirgen-sal@gvmnet.it** il recapito telefonico è 0522 499111

La Direzione di **Salus Hospital srl** entro trenta giorni, procederà alla pubblicazione sul proprio sito web del documento, dell'informazione o del dato richiesto e comunicherà al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indicherà al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo nella persona della dottoressa Barbara Grisoli, indirizzando la richiesta all'indirizzo di **Salus Hospital srl Via Ulderico Levi n. 7 42123 Reggio Emilia (RE)** ; il recapito telefonico è 0522 499 232

Data: 3 luglio 2025

SALUS HOSPITAL Reggio Emilia

Dott. Lorenzo Venturini
Legale Rappresentante